

VICERRECTORADO DE ESTUDIOS

13

DE GRADO

14

Informe de Gestión



JULIO 2014

PLANES DE ESTUDIO Y PLANIFICACIÓN DOCENTE

Planes de estudio

Grados implantados durante el curso 2013-2014

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

- Grado en Finanzas, Banca y Seguros

CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES VILLANUEVA

- Grado en Administración y Dirección de Empresas

Grados tramitados y pendientes de verificación por la ANECA durante el curso 2013-2014

FACULTAD DE FILOLOGÍA

- Grado en Traducción e Interpretación

CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES VILLANUEVA

- Grado en Psicología

INSTITUTO SUPERIOR DE DERECHO Y ECONOMÍA (ISDE)

- Grado en Derecho

Se han aprobado, para su implantación en el curso 2014-15, los siguientes

Doble Grados:

- Doble Grado en Historia - Filología Clásica
- Doble Grado en Economía - Matemáticas Estadística

En el curso 2013-2014 se han tramitado y verificado ante la ANECA las modificaciones de los siguientes planes de estudio de grado:

- Grado en Maestro en Educación Primaria - Inclusión Curso de Adaptación (Facultad, CES Don Bosco, FOMENTO y ESCUNI)

- Grado en Maestro en Educación Infantil - Inclusión Curso de Adaptación (Facultad, CES Don Bosco, FOMENTO y ESCUNI)
- Grado en Educación Social - Inclusión Curso de Adaptación (Facultad y CES Don Bosco)
- Grado en Lenguas Modernas y sus Literaturas (inclusión de dos nuevos menores , suspensión temporal de otros ofertados y aumento de las plazas de nuevo ingreso)

En el curso 2013-2014 se han graduado las primeras promociones de los títulos que se implantaron en el curso académico 2010-2011

- Arqueología
- Bioquímica
- Comunicación Audiovisual
- Derecho
- Derecho mención Francés
- Farmacia
- Filosofía
- Fisioterapia
- Gestión y Administración Pública
- Gestión Informática Empresarial
- Ingeniería de Computadores
- Ingeniería Informática
- Ingeniería de Software
- Nutrición Humana y Dietética
- Periodismo
- Podología
- Publicidad y Relaciones Públicas
- Terapia Ocupacional
- Veterinaria
- Derecho-ADE
- Derecho-Relaciones Laborales y Recursos Humanos
- Ingeniería Informática-Matemáticas

Planificación docente

En el **curso 2013-2014** se ha realizado la planificación docente de los **Planes de Estudio de Grado** que se imparten en nuestra Universidad. El número total de asignaturas implicadas en la planificación ha sido de:

BÁSICAS	OBLIGATORIAS	OPTATIVAS
1154	2089	1640

RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Actividades Formativas

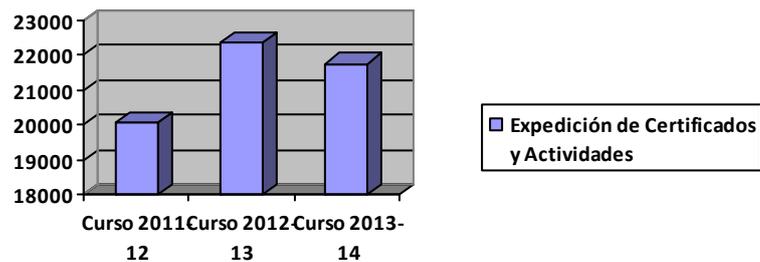
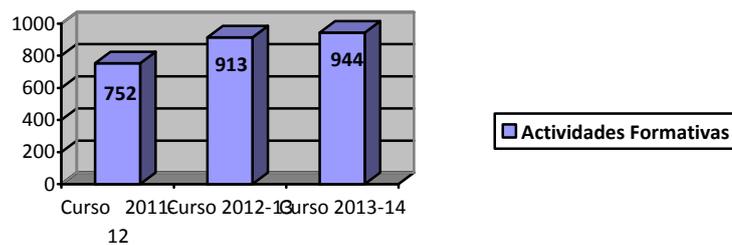
Durante el curso 2013-2014 se han incorporado a las ya existentes, tras aprobación por parte de la Comisión de Estudios, nuevas actividades formativas, a propuesta de Departamentos, Centros y Órganos de la UCM o de Instituciones de reconocido prestigio, que dan derecho a los alumnos de la UCM que las realizan, a la obtención de reconocimiento de créditos de libre elección para los alumnos de Primer y Segundo Ciclo y optativos para los de estudios de Grado. Un grupo considerable de estas actividades se han ido renovando desde 1999, año en el que se puso en marcha el procedimiento para el reconocimiento de créditos.

Entre estas actividades se encuentran:

ACTIVIDADES FORMATIVAS
Cursos de Verano de El Escorial
Cursos del Centro Superior de Idiomas Modernos de la UCM
Cursos de Formación Organizados de la Fundación General
Cursos de la Escuela Complutense de Verano
Escuela Complutense Latinoamericana (Buenos Aires-Argentina)
Ciclos Complutense de la Fundación General
Cursos de Formación Informática UCM
Cursos de Verano de Aranjuez. Universidad Rey Juan Carlos
Competiciones Deportivas
Museo del Prado
Ayuntamiento de Madrid
Museo Thyssen Bornemisza
Ayuntamiento Fuenlabrada
Museo del Prado

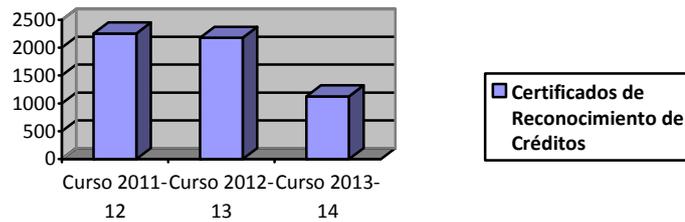
AUNEMADRID
Cáritas
Colegios Oficiales de Psicólogos, Politólogos, Odontólogos y Estomatólogos
CSIC
Fundación La Caixa
Fundación Rey Juan Carlos
Museo de América

Las actividades propuestas y aprobadas en el curso 2013-2014 han sido **944** que ha supuesto la expedición de, aproximadamente, **21.754** certificados.



Reconocimiento De Créditos por actividades formativas

En el curso 2013-2014 se han expedido más de **1.127 certificados de reconocimiento de créditos de libre elección y optativos**, a solicitud de los estudiantes, por las actividades recogidas en distintos artículos de los dos Reglamentos: Asignaturas superadas de otras titulaciones universitarias oficiales; prácticas en empresas; trabajos académicos dirigidos; colaboración en Departamentos y Centros; presentación de comunicaciones a congresos científicos; Cursos y Diplomas de lenguas extranjeras; Diplomas y actividades de música, danza y arte dramático; participación en competiciones deportivas; organización de actividades culturales y deportivas de la UCM; actividades de representación del alumnado; actividades solidarias y de cooperación.



Se puede apreciar que ha disminuido considerablemente la solicitud y la propia expedición de los Certificados debido a la desaparición progresiva de los estudios de Primer y Segundo Ciclo.

Reconocimiento para estudiantes de grado de estudios superiores de FP

Desde este Vicerrectorado se ha coordinado la cumplimentación por las diferentes Facultades y la remisión a la Subdirección General de Formación Profesional de la Comunidad de Madrid de las fichas de solicitud de reconocimiento de créditos para los estudiantes de grado provenientes de los estudios superiores de FP, cuya correspondencia se reconoce en virtud de lo dispuesto en el convenio firmado entre nuestra Universidad y la Comunidad de Madrid.

A la Comunidad de Madrid se han remitido, durante el curso 2013-14, 116 propuestas de Reconocimiento de créditos por estudios de FP para los actuales grados.

Reconocimiento de créditos para alumnos de grado por sus estudios universitarios previos (recursos)

Este Vicerrectorado tiene competencia en la resolución de los recursos de reconocimiento de créditos para los alumnos de estudios de grado que lo solicitan por sus estudios previos universitarios (equivalente a la convalidación parcial en estudios no renovados).

Entre el año 2013 y lo que llevamos de 2014, se han tramitado 48 recursos de este tipo.

TRIBUNALES DE COMPENSACIÓN

En las actuaciones de los diferentes tribunales de compensación en el Curso 2013-2014 han sido compensados **254 alumnos**.

Normativa

Durante el curso 2013-14 se ha elaborado por este Vicerrectorado y se ha aprobado por el Consejo de Gobierno de nuestra Universidad la normativa para los Tribunales de Compensación aplicable a los estudios de grado y se ha modificado la normativa existente para aquellos estudios que se encuentran en proceso de extinción.

MENTORÍAS

Este Vicerrectorado, junto con los Vicerrectorados de Estudiantes y Evaluación de la Calidad, participa en el Proyecto de Mentorías UCM, que tiene como objetivo facilitar, a los alumnos de nuevo ingreso (de primer curso) y a los alumnos extranjeros (Erasmus...), la integración académica y social en la vida universitaria, mediante el desarrollo de mecanismos de ayuda, orientación y formación a los alumnos de nuevo ingreso en la universidad

TÍTULOS OFICIALES

Títulos Oficiales

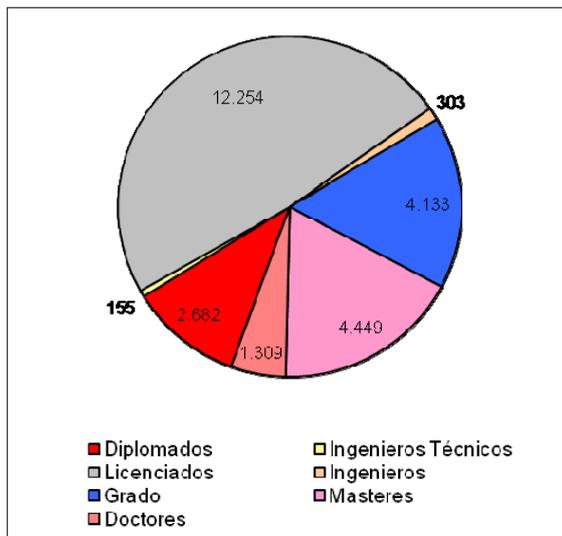
Se han tramitado durante el curso académico 2013-2014 un total de **25.285 solicitudes de títulos oficiales**, expedidos y enviados a Centros **21.092 Títulos y 1.487 Suplementos Europeos al Título**; Igualmente se han emitido y entregado **2.178 Certificaciones Sustitutorias y 18 credenciales de homologación de título de doctor**.

NÚMERO DE TÍTULOS OFICIALES TRAMITADOS POR CENTRO

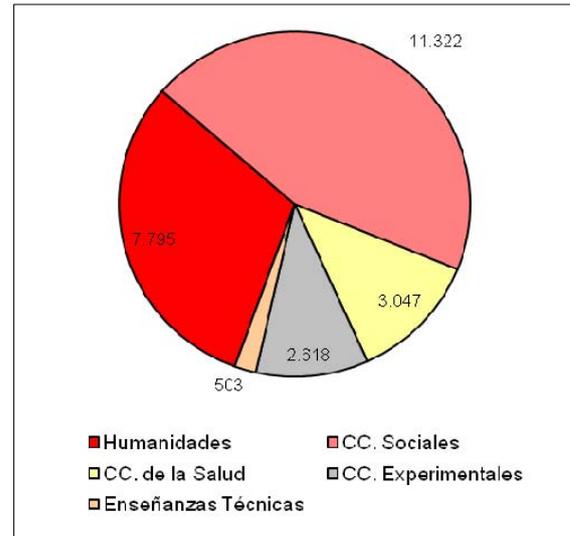
CENTRO	Diplomados	Ingenieros Técnicos	Licenciados	Ingenieros	Graduados	Másteres	Doctores	Total
BELLAS ARTES			316		101	103	26	546
BIOLÓGICAS			345		157	119	93	714
CC. DE LA INFORMACIÓN			2.014		1	295	103	2.413
CC. ECONÓMICAS Y EMPRES.			1.276		185	205	41	1.707
CC. POLÍTICAS Y SOCIOLOGÍA	37		835		167	379	82	1.500
COMERCIO Y TURISMO	314				189	28		531
DERECHO	78		1.664		94	140	57	2.033
DOCUMENTACIÓN	18		19		72	74	7	190
EDUCACIÓN	546		780		672	1.329	55	3.382

ENFERMERÍA, FISIOTERAPIA Y PODOLOGÍA	83				587	52	19	741
ESTUDIOS ESTADÍSTICOS	45				59	6		110
FARMACIA			427		41	143	65	676
FILOLOGÍA			498		193	299	93	1.083
FILOSOFÍA			180			97	38	315
FISICAS			305	79	62	134	65	645
GEOGRAFÍA E HISTORIA			579		153	214	88	1.034
GEOLÓGICAS			66	27	41	61	20	215
INFORMÁTICA		134		151	16	29	16	346
MATEMÁTICAS			141		41	51	10	243
MEDICINA	179		87		400	142	175	983
ODONTOLOGÍA			199		37	33	33	302
ÓPTICA Y OPTOMETRÍA	141				38	56	2	237
PSICOLOGÍA	23		838		329	179	53	1.422
QUÍMICAS			166	46	135	136	107	590
TRABAJO SOCIAL	179				323	63	4	569
VETERINARIA			215			73	57	345
ESCUNI	496							496
FOMENTO	285							285
C.E.S. "C.U.N.E.F."			392			9		401
C.E.S. DON BOSCO	134		503					637
C.E.S.S.J. RAMON CARANDE	11		17					28
C.E.S. FELIPE II	113	21	184		40			358
C.U. FRANCISCO DE VITORIA			3					3
C.E.S. VILLANUEVA			205					205
TOTALES	2.682	155	12.254	303	4.133	4.449	1.309	25.285

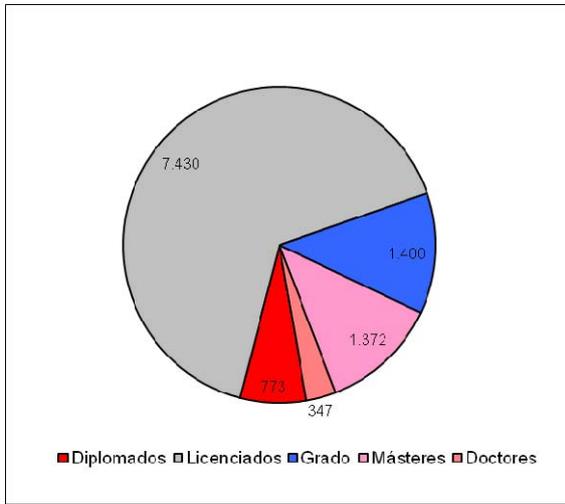
DISTRIBUCIÓN POR TIPO DE TÍTULO



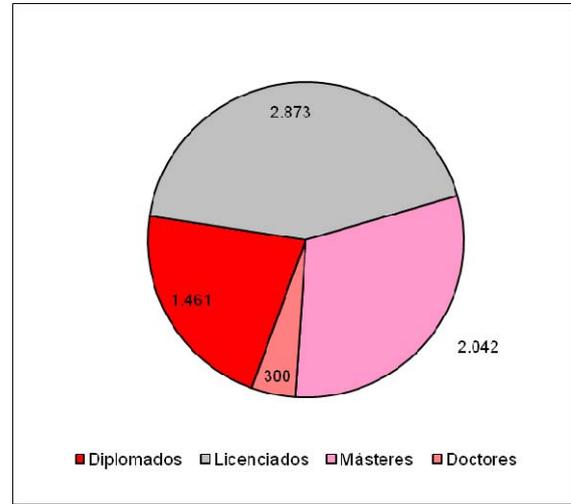
DISTRIBUCIÓN POR ÁREAS



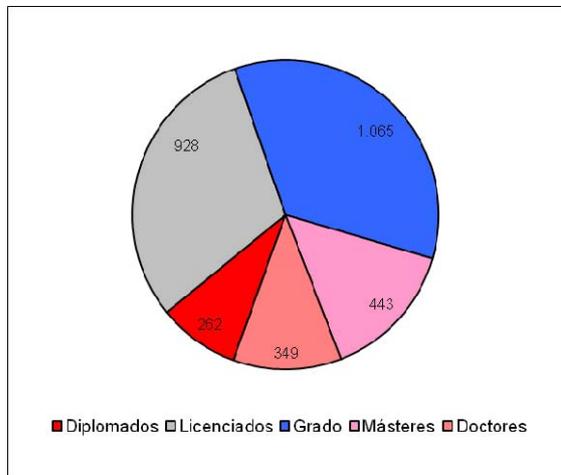
Área de CC. Sociales



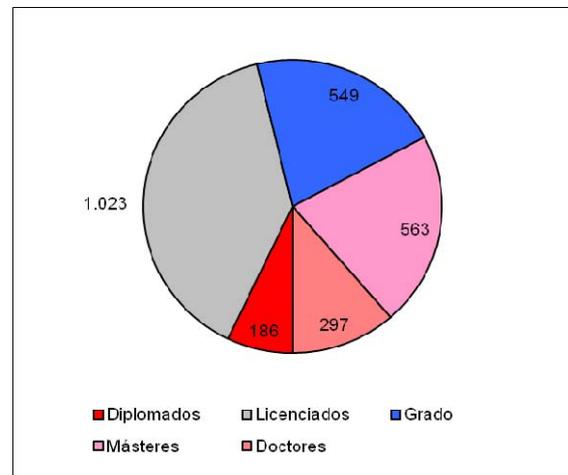
Área de Humanidades



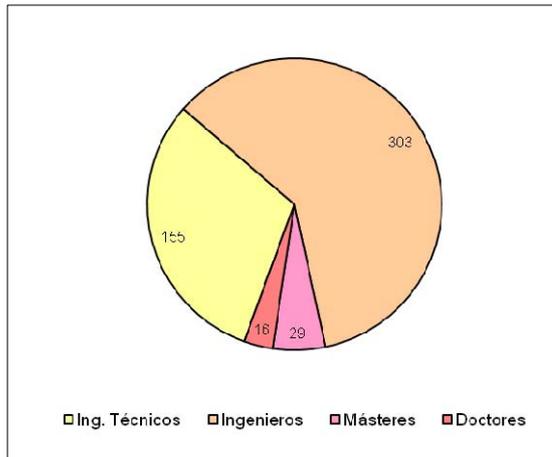
Área de CC. de la Salud



Área de CC. Experimentales



Área de Enseñanzas Técnicas



UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE RECURSOS DOCENTES.

Creación, Definición Y Objetivos.

En el curso 2010-11 se creó la Unidad de Planificación y Gestión de Recursos Docentes, con tres objetivos claves ya que había una necesidad formativa y de consultoría que no se había atendido hasta ese momento:

- 1.- Formar a los distintos usuarios de recursos docentes en GEA.
- 2.- Realizar labores de consultoría en los centros.
- 3.- Realizar el soporte técnico de todos los usuarios de recursos docentes.

En definitiva Formación, Consultoría y Soporte Técnico son los tres ejes fundamentales de la Unidad de Planificación y Gestión de Recursos Docentes y alrededor de ellos ha girado la reciente pero intensa actividad.

Después de una trayectoria de cuatro cursos académicos prestando soporte técnico a los responsables de la Planificación Docente de los centros de la UCM (Centros propios y centros adscritos), podemos decir que la atención prestada a estos usuarios, por parte de esta Unidad a través de SITIO se centra en estas cifras:

- 252 usuarios gestores de Planificación Docente de Centro (Decanatos) de la UCM.
- 614 usuarios gestores de Departamentos de la UCM.

- 6500 Usuarios docentes del portal de servicios UCMNET (Calificación de actas, cumplimentación Plan Dedicación Académica), es decir todos los profesores en activo de la Universidad.

La atención a estos usuarios se ha llevado a cabo a través del grupo de soporte GEA-PLANIFICACIÓN DOCENTE.

Nuevas Funciones. Curso 2013-14

A partir de mayo de 2013 se han asumido nuevas funciones en esta Unidad, como la gestión de Usuarios de la aplicación GEA de todos los colectivos que interaccionan en esta aplicación:

Un total de 2006 usuarios gestores de secretarías, decanatos, centros, servicios centrales, y la tramitación de sus altas, bajas, traslados, y problemas de acceso.

La atención a estos usuarios se ha llevado a cabo a través del grupo de soporte GEA-USUARIOS.

Incidencias Y Usuarios Atendidos

Desde su inicio la Unidad de Planificación de Recursos Docentes ha atendido:

- 5443 incidencias del grupo de soporte GEA- PLANIFICACIÓN DOCENTE
- 2735 incidencias del grupo de soporte GEA- USUARIOS

En el curso académico 2013-14 se han atendido:

- 1103 incidencias del grupo de soporte GEA- PLANIFICACIÓN DOCENTE
- 413 incidencias del grupo de soporte GEA- USUARIOS

Además de la atención a través de SITIO, se ha prestado atención telefónica inmediata a los usuarios que lo han solicitado, con la dedicación que esto supone teniendo en cuenta el volumen de usuarios y la falta de recursos humanos para atender estas solicitudes.

Soporte Técnico A Los Usuarios De GEA Recursos Docentes. Primer Eje De Actuación.

Esta es la principal tarea llevada a cabo por la Unidad, dado el volumen de usuarios, y que como venimos comentando da servicio a todo el profesorado de la UCM, a todos los usuarios de GEA de Departamentos y Centros, Secretarías de Centros Propios y Adscritos, y a todos los usuarios que necesiten una modificación en su perfil de acceso.

Un objetivo estratégico de la Universidad y por tanto del Servicio de Estudios, es el desarrollo y utilización eficiente y eficaz de GEA como herramienta clave de mejora de la gestión académica de la Universidad.

Como no podía ser de otra forma la Unidad de Planificación y Gestión de Recursos Docentes se constituyó en Grupo de Soporte para todos los usuarios de GEA Recursos Docentes y para todos los profesores de nuestra universidad en todo lo que tiene que ver con la gestión de sus actas, grabación de fichas docentes, grabación del PDA, etc.

- Con acceso a las funcionalidades específicas de los Decanatos y Direcciones de centro para crear y modificar las planificaciones docentes de los centros, tenemos a 252 usuarios.
- Con acceso a funcionalidades específicas de los Departamentos para crear y modificar su parte correspondiente de la planificación docente, tenemos a 614 usuarios.
- Con acceso a funcionalidades específicas para la calificación de actas vía Web, grabación de fichas y PDA etc. Tenemos a 6.500 usuarios aproximadamente
- Con acceso a diferentes módulos de Gea y en lo que se refiere a su alta, baja y modificación de perfiles, y problemas de acceso. Tenemos a 2.006 usuarios en la actualidad.

Los usuarios de los servicios de la unidad son:

- Los centros (facultades y escuelas), por cuanto son los principales actores en la planificación docente, abarcando sus competencias desde el diseño del modelo de recursos docentes (número de actividades y grupos, vinculación y dependencias entre ellos) a la definición anual de la oferta académica de asignaturas de sus diferentes planes de estudio, así como la configuración de la oferta de capacidades y plazas, con el establecimiento de determinados cupos de reserva para según qué tipo de alumnos, asignación a los departamentos de las distintas asignaturas que componen los planes de estudio, establecimiento de horarios y asignación de espacios etc.
- Los departamentos académicos de nuestra universidad que en número superior a 180 se encargan de concretar el plan docente asignando profesores para cada grupo de actividad de aquellas asignaturas de su competencia, gestionar las fichas docentes de las asignaturas, aprobar y validar el Plan de Dedicación Académica entre otras actividades.

- El profesorado en general de nuestra universidad que utiliza las funcionalidades que la aplicación de recursos docentes en GEA pone a su disposición para un creciente número de actividades como son la calificación de actas, grabación de fichas docentes, grabación del PDA etc.
- Los centros adscritos a la universidad que ya utilizan de una forma limitada en un principio, la aplicación GEA para la gestión de recursos docentes y con los distintos servicios de la universidad con los que se relacionan.
- Las secretarías de los centros de la UCM ya que algunos de ellos también se ocupan de la planificación docente, sobre todo en los centros adscritos, y también en los centros propios ya que en esta unidad se resuelven numerosas incidencias relacionadas con actas, actas complementarias, por distintos problemas de matrícula y que se resuelven desde aquí.

Servicio De Consultoría Para Facultades Y Escuelas. Segundo Eje De Actuación.

Otra de las funciones realizadas por la unidad, ha sido la consultoría a diferentes decanatos, departamentos, que han solicitado asesoramiento personalizado para plasmar en la aplicación necesidades concretas respecto a la limitación de los grupos, a la creación de actividades compartidas, etc. En este sentido, hemos puesto todo el interés para resolver sus dudas, aclarar conceptos y facilitar en la medida que la aplicación nos permite la distribución de grupos, actividades, y restricciones de cara a la matriculación de los estudiantes sea lo más adecuada posible a las necesidades de cada centro.

La Formación De Los Gestores GEA. Tercer Eje de Actuación.

Una vez ya implantada la aplicación, hemos continuado dando cursos de formación a los colectivos que lo han solicitado. En concreto en este curso académico hemos impartido dos cursos, uno a gestores de departamento y otro específico para el centro CES Felipe II, ya que así lo solicitó la dirección del mismo.

Los cursos realizados y sus fechas así como el número de asistentes fueron los siguientes:

DENOMINACION	FECHAS	ASISTENTES
CURSOS RRDD	27, 28, 29 mayo y 3 y 4 de	25

DEPARTAMENTOS	junio de 2013	
---------------	---------------	--

DENOMINACION	FECHAS	ASISTENTES
CURSOS RRDD	27, 31 mayo de y 3 y 7 de	25
CENTRO FELIPE II	abril de	

Es decir la unidad atiende un número elevadísimo de posibles usuarios de sus servicios de soporte, un total de 6500 profesores, y un total de 2006 gestores de GEA. Esto supuesto un importante esfuerzo para los miembros de la unidad, que se esfuerzan por dar un Servicio de Atención al Usuario de CALIDAD, y que se ha visto reconocido en numerosas ocasiones por parte de las personas que se han atendido desde aquí.

También es de destacar que se trabaja conjuntamente con los Servicios Informáticos para implementar mejoras en la aplicación, resolver problemas de funcionamiento de las pantallas, y por supuesto el trabajo con otros Servicios Centrales como Planes de Estudio, Coordinación de Matrícula, y conseguir que la correcta Planificación Docente realizada por los centros, redunde en que la matrícula de los alumnos no presente problemas y se desarrolle con normalidad.